

Wzór Umowy – Umowa nr

zawarta pomiędzy:

Samodzielnym Specjalistycznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej

im. dr. Teodora Dunina, Aleja Teodora Dunina 1, Rudka, 05-320 Mrozy

wpisanym do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000018103, regon: 000290512, NIP: 822-18-40 –091 jako „Zamawiającym”, w imieniu którego występuje:

mgr Marianna Zambrzycka - Dyrektor

a firmą:

.....
wpisaną do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, regon:, NIP:
jako „Wykonawcą” w imieniu którego występuje:

.....
Z uwagi na wartość zamówienia poniżej 30 000 EURO umowę zawarto bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.907 z późn. zm.) art.4 pkt.8, następującej treści:

**§ 1
Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę przeprowadzania przeglądów, konserwacji i kontroli bezpieczeństwa sprzętu/aparatury medycznej dla SSZZOZ w Rudce, o właściwościach i ilościach wyszczególnionych w załączniku nr 1 (pakiety o numerach), stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia, łącznie z całkowitym wstrzymaniem zakupu usług w okresie obowiązywania umowy, w zależności od zmiany profilu świadczonych usług i zmian metod diagnostyczno-terapeutycznych. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za usługę już zrealizowaną.
3. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie od do

**§ 2
Wymogi dotyczące realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, posiadaną wiedzą oraz wymaganiami producenta.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby bezpośrednio uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają doświadczenie i kwalifikacje gwarantujące należyte i fachowe wykonywanie usług. Jeżeli dokumenty poświadczające posiadanie kwalifikacji przez osoby bezpośrednio uczestniczące w realizacji umowy utracą ważność w okresie jej trwania, Wykonawca przedłuży je na własny koszt.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób za pomocą których wykonuje usługę jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu usługi na rzecz Zamawiającego użyje przyrządów pomiarowych posiadających ważne świadctwa wzorcowania i kalibracji. Jeżeli taki dokument utraci ważność w okresie trwania umowy, Wykonawca przedłuży go na własny koszt.

**§ 3
Obowiązki Wykonawcy**

1. W ramach wykonywania usługi Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:
 - a) dokonywania kontroli stanu technicznego i kontroli bezpieczeństwa sprzętu i aparatury medycznej, zgodnie z wymaganiami producenta oraz obowiązującymi normami, w szczególności z normą EN 60601-1 lub PN-EN 62353;
 - b) potwierdzenia wykonania przeglądu wpisem w paszporcie technicznym urządzenia; wpis ma zawierać następujące informacje: datę wykonania przeglądu, informacje o stanie technicznym aparatu, (aparat jest sprawny i nadaje się

do dalszej eksploatacji, aparat niesprawny, aparat dopuszczony warunkowo do użytkowania), datę następnego przeglądu; dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia wykonania prac w karcie pracy (raporcie serwisowym), gdzie należy umieścić następujące informacje: datę wykonania, imię i nazwisko osoby wykonującej, nazwę aparatu, model, nr seryjny, lokalizację (nazwa jednostki i/bądź komórki organizacyjnej), szczegółowy opis wykonanych czynności, wykaz wymienionych podczas przeglądu materiałów zużywalnych zalecanych przez producenta przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu, informacje o stanie technicznym aparatu (aparat sprawny, niesprawny, dopuszczony warunkowo do dalszej eksploatacji). Kartę pracy (raport serwisowy) Wykonawca przekazuje do zaakceptowania bezpośrednio użytkownikowi lub upoważnionemu pracownikowi działu administracji, którzy mogą odmówić podpisania karty pracy (raportu serwisowego) w szczególności gdy zakres przeprowadzonych prac będzie niepełny lub wykonany nienależycie,

- c) wymiany podczas przeglądów okresowych materiałów zużywalnych (uszczelki, kable, przewody, filtry, zestawy serwisowe itp.) zalecanych przez producenta, wykonania niezbędnych regulacji, korekt, kalibracji, przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu; koszty robocizny i materiałów pokrywa Wykonawca,
 - d) natychmiastowego pisemnego przekazania do działu administracji, informacji na temat stwierdzonych usterek lub wad koniecznych do usunięcia.
2. Informacje dodatkowe:
- a) podejmowane przez Wykonawcę czynności serwisowe, nie mogą być przyczyną utraty certyfikatów, świadectw technicznych i innych dokumentów danego aparatu, dopuszczających go do użytkowania,
 - b) w przypadku aparatury objętej nadzorem Urzędu Dozoru Technicznego, przegląd urządzenia jest wykonany niezależnie od przeglądu /rewizji, wykonywanego przez Urząd Dozoru Technicznego,
 - c) wykonanie testu bezpieczeństwa elektrycznego Wykonawca ma potwierdzić wystawieniem protokołu, zgodnie z obowiązującymi normami EN, PN, zawierającego nazwę badanego sprzętu, numer seryjny, listę badanych parametrów, nazwę i numer seryjny przyrządu pomiarowego używanego przy testowaniu, numer świadectwa wzorowania i czas jego ważności (dotyczy tylko pakietów, dla których ustanowiono taki obowiązek),
 - d) jeżeli w ramach przeglądu obowiązuje legalizacja aparatu, bądź jego części, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tej legalizacji i przedstawienia odpowiednich świadectw,
 - e) koszty transportu są wliczone w koszt przeglądu,
 - f) przeglądy zostaną wykonane przez Wykonawcę w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania zlecenia (termin maksymalny). Zlecenie zostanie przesłane pocztą e-mail.
 - g) czynności przeglądowe Wykonawca będzie wykonywał swoimi narzędziami i sprzętem,
 - h) wykonawca będzie wykonywał przeglądy w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli zaistnieje konieczność wykonania w/w czynności w siedzibie serwisu, Zamawiający zostanie poinformowany o takiej potrzebie. Koszty transportu aparatu Zamawiający-Wykonawca i Wykonawca-Zamawiający ponosi Wykonawca,
 - i) czynności i materiały wymienione w trakcie przeglądu zostaną wpisane w karcie pracy, która musi być potwierdzona przez bezpośredniego użytkownika lub pracownika działu administracji i przekazana do działu administracji,
 - j) jeżeli w trakcie dokonywania przeglądu zostanie stwierdzona konieczność wykonania naprawy, potrzebnej dla uzyskania sprawności techniczno-eksploatacyjnej lub bezpieczeństwa użytkowania aparatu, a wykraczającej poza zakres przeglądu, to naprawa ta będzie przedmiotem odrębnego przedstawienia oferty cenowej.
 - k) Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od wykonywania przeglądu, w przypadku nieprzewidzianej awarii aparatu.
 - l) Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za zawnione szkody, wyrządzone przez jego pracownika podczas wykonywania przeglądu technicznego aparatu.

§ 4

Wymagania dodatkowe

1. Naprawy określone w § 3 ust. 2 lit. j) wykonywane będą przez Wykonawcę na podstawie osobnego zlecenia, którego zakres i koszt oraz termin realizacji zostanie wcześniej, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, uzgodniony między stronami.
2. Wykonanie naprawy, o której mowa w § 4 ust. 1, winno być przez Wykonawcę udokumentowane wpisem do paszportu technicznego dopuszczającym aparaturę do użytkowania oraz protokołem naprawy.
3. Zamontowane materiały zużywalne, o których mowa w §3 ust. 1 lit.c), muszą być fabrycznie nowe i posiadać odpowiednie certyfikaty, jeżeli przepisy szczególne tego wymagają.
4. Przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się posiadać ważne ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej obejmujące w szczególności ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków będących skutkiem wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Kopię polisy ubezpieczeniowej Wykonawca przedkłada Zamawiającemu na jego żądanie.
5. W przypadku gdy w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy dojdzie do wyrządzenia przez Zamawiającego szkody jakiegokolwiek osoby trzeciej Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia takiej szkody i zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności osób trzecich.

§ 5 Zmiany Umowy

1. Wartość przedmiotu Umowy, o której mowa w §6 ust.5 powyżej, ulega zmianie w przypadku wycofania z eksploatacji, przed dokonaniem przeglądu, sprzętu i aparatury objętej umową. Wartość umowy w takiej sytuacji ulega zmniejszeniu o kwotę stanowiącą wartość usługi dotyczącej sprzętu i aparatury wycofanych z eksploatacji, zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym.
2. Poza przypadkiem wskazanym w ust.1 powyżej, wartość przedmiotu umowy może ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub w przypadku korzystnych zmian cenowych dla Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy ulega zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT bez obowiązku zmiany treści umowy. Pozostałe zmiany wymagają formy pisemnej.

§ 6 Wynagrodzenie, warunki płatności i kary

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, jest wynagrodzenie według ryczałtowych cen jednostkowych określonych w ofercie i faktycznie wykonanych usług.
2. Ryczałtowe ceny jednostkowe netto są stałe przez cały czas obowiązywania umowy.
3. Zamawiający nie będzie uznawał żadnych innych kosztów dodatkowych doliczanych do wyceny.
4. Ryczałtowe ceny jednostkowe *netto* wykonania przeglądów są zawarte w załączniku 1 do umowy.
5. Wartość umowy w zakresie wykonywania przeglądów określona została na kwotę:
netto: zł (słownie:..... złotych);
brutto: zł (słownie:..... złotych).
6. Zapłata za wykonywane usługi następować będzie każdorazowo po wykonaniu usługi objętej danym zleceniem, na podstawie wpisu do paszportu, protokołu oraz zaakceptowanej przez Zamawiającego Karty pracy (raportu serwisowego) na zasadach określonych w § 3 ust. 1 lit. b).
7. Podstawą przyjęcia faktury przez Zamawiającego jest dołączenie do faktury przez Wykonawcę zaakceptowanej przez Zamawiającego Karty pracy (raportu serwisowego) zawierającej opis wykonanych czynności i wymienionych części, podpisany protokół z wykonanych testów bezpieczeństwa elektrycznego (o ile dotyczy). W przypadku przedstawienia faktury bez wymienionych dokumentów Zamawiający ma prawo odesłać fakturę bez księgowania.
8. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni, od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu - zapłata nastąpi w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. O działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618).
10. W przypadku niuregulowania należności w terminie, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości odsetek ustawowych po uprzednim wezwaniu do zapłaty należności głównej.
11. W przypadku nieterminowego wykonania przeglądu Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia i potrącania kary umownej w wysokości 5% wartości ryczałtowej ceny jednostkowej brutto za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu niniejszej umowy.
12. W przypadku gdy szkoda przekracza będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.

§ 7 Rozwiązanie Umowy

1. W przypadku niezrealizowania umowy w terminie – w zakresie ilości i wartości przedmiotu zamówienia, z przyczyn dotyczących Zamawiającego Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze wobec Zamawiającego z tytułu nie wykorzystania pełnej wartości umowy określonej w § 6 ust 5 powyżej.
2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę niniejszej Umowy.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2015 poz. 2135 ze zm.) zwanej dalej „UODO”.
2. Zakres przetwarzania danych osobowych obejmuje dane niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
3. Kategoria osób, których dane dotyczą, to w szczególności pacjenci Zamawiającego.
4. Celem przetwarzania powierzonych danych osobowych jest realizacja niniejszej umowy.
5. Administratorem powierzonych danych jest Samodzielny Specjalistyczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej im. dr. Teodora Dunina, Aleja Teodora Dunina 1, Rudka, 05-320 Mrozy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy danych osobowych będących przedmiotem niniejszej umowy.
7. Powierzenie danych jest nieodpłatne.
8. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Wykonawca
 - 1) przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 36-39 UODO oraz spełniać wymagania określone w przepisach rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych - Dz. U. z 2004 r. Nr 100 poz. 1024 (zwanego dalej: „Rozporządzeniem”).
 - 2) do stałego nadzorowania swoich pracowników w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych oraz do zobowiązania pracowników do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów zabezpieczenia powierzonych danych.
 - 3) dokonać trwałego zniszczenia danych osobowych, po zakończeniu ich przetwarzania.
9. Wykonawca będzie wymagał od swoich pracowników przestrzegania należytej staranności w zakresie zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
10. Wykonawca nie może powierzyć innemu podmiotowi wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie dane osobowe jak również sposoby ich zabezpieczenia oraz wszelkie inne informacje otrzymane od Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, sądami, urzędami państwowymi lub policją.
13. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z przepisami UODO, Rozporządzenia oraz postanowieniami niniejszej umowy w miejscach, w których są one przetwarzane w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
14. Kontrolerzy Zamawiającego lub podmiotu przez niego upoważnionego mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu w godzinach pracy podmiotu kontrolowanego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych, w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami UODO, Rozporządzenia oraz postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od pracowników Wykonawcy w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego lub przez podmiot przez niego upoważniony.
16. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy z jakiegokolwiek przyczyny, Zamawiający jest uprawniony do uzyskania wszelkich wprowadzonych przez siebie danych przechowywanych na serwerze bazodanowym Wykonawcy. Dane zostaną przekazane osobie pisemnie upoważnionej przez Zamawiającego, w postaci zapisu na nośniku CD/DVD w formacie wskazanym przez Wykonawcę.
17. Zamawiający ma obowiązek w ciągu 14 dni roboczych od daty wygaśnięcia umowy odebrać dane z siedziby Wykonawcy. W przypadku nie odebrania przez Zamawiającego danych w wyżej określonym terminie, Wykonawca wezwie pisemnie Zamawiającego do odebrania danych w ciągu 7 dni. Po tym czasie Wykonawca trwale usunie dane z serwera. Po upływie 21 dni od rozwiązania umowy Zamawiający nie ma możliwości odzyskania danych gromadzonych na serwerze bazodanowym Wykonawcy.

§ 10
Postanowienia dodatkowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy niezgodnione polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wykonanie niniejszej umowy, powstałe na skutek działania siły wyższej (klęski żywiołowej itp.)
4. Strona powołująca się na okoliczność działania siły wyższej, zobowiązana jest do niezwłocznego, jednakże nie później niż 7 dni od daty wystąpienia okoliczności siły wyższej, zawiadomienia o tym fakcie drugiej strony faksem i potwierdzenia listem poleconym, chyba że okoliczności składające się na siłę wyższą uniemożliwiają dokonanie zawiadomienia – wówczas termin 7-dniowy liczony jest od dnia ustania tychże okoliczności.
5. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca winien przestrzegać Zasad środowiskowych oraz zasad BHP dla wykonawców, określonych w załącznikach nr 2 i 3 do umowy.
6. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:

.....
tel. (25)

fax (25)

e-mail:

7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:

.....
tel. (...)

fax (...)

e-mail:

§ 11

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Formularz cenowy
- 2) Zasady środowiskowe dla Wykonawców
- 3) Zasady BHP dla Wykonawców



ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW

1. **Należy przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001, a w szczególności:**
 - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z **SSZ ZOZ w Rudce** umowy
 - zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez **SSZ ZOZ w Rudce**
 - zabierać z terenów **SSZ ZOZ w Rudce** wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług
2. **Usługodawcy nie wolno:**
 - wwozić na teren **SSZ ZOZ w Rudce** jakichkolwiek odpadów
 - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z **Dyrektorem ds. Administracyjno - Eksploatacyjnych**
 - myć pojazdów na terenie zakładu
 - spalać odpadów na terenie zakładu
 - wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w **SSZ ZOZ w Rudce** polityki środowiskowej
4. Dopuścić **Dyrektora ds. Administracyjno - Eksploatacyjnych** do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do **Dyrektora ds. Administracyjno - Eksploatacyjnych**

Podpis Zleceniobiorcy

.....

Rudka, dnia



ZASADY BHP DLA WYKONAWCÓW

1. **Należy** przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N-18001:2004, a w szczególności:
 - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z **SSZ ZOZ w Rudce** umowy,
 - rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie **SSZ ZOZ w Rudce**,
 - wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa .
2. **Usługodawca musi:**
 - organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych z wykonywaniem przez nich prac,
 - powiadamiać **Inspektora ds. BHP** o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Dopuścić **Inspektora ds. BHP z SSZ ZOZ w Rudce** do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do **Inspektora ds. BHP lub Pełnomocnika ds. ZSZ**.

Podpis Zleceniobiorcy

.....

Rudka, dnia